[](http://www.monet-info.nl/)V&G plan  
Veiligheid en Gezondheid

Projectgegevens

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Site nummer | : |  |
| Locatienummer of x/y coördinaten | : | (T-Mobile of bij hoogspanningsmast) |
| Opdrachtnummer | : |  |
| Provider | : |  |
| Versie nummer | : |  |
| Datum | : |  |
| Status | : |  |

Versiebeheer van dit V&G plan

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **versie:** | **Opgesteld door:** | **Datum:** | **Paraaf:** | **Wijzigingen:** |
| 0 |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **validatie en distributie van dit V&G plan: (zie procedure V&G plan § 4)** | | | | | | | |
| **Partij:** | **Naam:** | **Functie:** | **Beoordeling:** | | | **Paraaf:** | **Opmerkingen:** |
| A | AV | NA |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**A = akkoord  
AV = akkoord onder voorbehoud van opmerkingen  
NA = niet akkoord, opnieuw indienen, zie opmerkingen**

# Relatie van dit V&G plan met overige voorgeschreven documenten

Dit documentdeel omschrijft de wijze waarop de beheersing van de V&G-aspecten van het genoemde project worden georganiseerd in overeenstemming met de wettelijke eisen vermeld in de Arbo-wet met bijbehorende besluiten, de eisen vastgelegd in het contract en daarin genoemde projectgebonden documenten, de regels en procedures van de opdrachtgever en de opdrachtnemer.

Naast dit document zijn de volgende documenten van kracht:

* Handleiding Monet V&G plan
* De overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer
* Monet Veiligheidsvoorschriften voor het werken op locaties van KPN, T-Mobile en VodafoneZiggo
* Monet boekje “Veilig werken in de buurt van antennes voor mobiele communicatie”
* Bedrijfseigen procedures en richtlijnen van de opdrachtnemer
* Eisen van de Landlord (indien aanwezig)
* Actuele RI&E (in te zien via SSD)

# Projectgegevens

## Algemeen

\* Verplichte velden

|  |  |
| --- | --- |
| **Provider\*** |  |
| **Site nummer\*** |  |
| **Locatienummer of x/y coördinaten** |  |
| **Opdrachtnummer** |  |
| **Straat + huisnummer \*** |  |
| **Plaats\*** |  |
| **Bedrijfsnaam** |  |
|  |  |
| **Soort bouwwerk\*** | Nieuwbouw  Modificatie  Beheer en onderhoud |
| **Type locatie\*** | Plat dak  Antennemast  Silo  Windmolen |
|  | Kerktoren  Schoorsteen  Hoogspanningsmast (HVP) |
|  | Hoogspanningstoren  Hoogspanningsstation  Indoor |
|  | Reclamezuil  Anders nl. |
|  |  |
| **Start werkzaamheden** |  |
| **Gepland einde van het werk** |  |
|  |  |
| **Omschrijving werkzaamheden\***  (activiteiten beschrijven)  Voor TenneT de activiteiten per dag specificeren. |  |

# Start werk introductie (projectspecifieke risico’s en Toolbox)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Registratiegegevens: | | | Kopie naar: | |
| Site nummer | : |  |  | Projectverantwoordelijke |
| Locatienummer | : |  |  | Direct leidinggevende |
| Datum | : |  |  | V&G Functionaris |
| Verzorgd door | : |  |  | Opdrachtgever (indien afgesproken) |
|  | | | | |
| **Alle te werk gestelde medewerkers dienen elke dag vóór aanvang van de werkzaamheden een start werk introductie te ontvangen aan de hand van dit formulier.** **Onderstaande aanwezigen verklaren de hierbij gegeven instructie te hebben begrepen en hiernaar te zullen handelen.** | | | | |

**Presentielijst Start werk introductie:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aanwezig:** | | | |
| DATUM | NAAM | BEDRIJF | HANDTEKENING |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Een aangekruist onderwerp moet verplicht behandeld worden!**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.1 Behandelde onderwerpen:** | | **Opmerkingen:** |
|  | Veilige toegang tot de locatie en specifieke aandachtspunten. | Specifieke risico’s site (zie Site RIE):  Voorkom toegang door derden/onbevoegden.  Aanvullende V&G regels (zie 3.2) |
|  | Beschikbaarheid boekjes van Monet “Veiligheidsvoorschriften voor het werken op locaties van KPN, Vodafone en T-Mobile” | Alle medewerkers moeten hierover beschikken |
|  | Veiligheidspaspoorten en opleidingen in orde? |  |
|  | Verplichte PBM-uitrusting | Passende PBM's toepassen volgens geldende wet- en regelgeving. |
|  | Aanvullende PBM’s | Gehoorbescherming, adembescherming, brandvertragende kleding. |
|  | Organisatie bedrijfshulpverlening (EHBO), in samenhang met lokaal geldende procedures. (afstemmen wie de BHV’ers zijn) |  |
|  | Voorschriften m.b.t. roken, alcohol, drugs en gebruik van medicijnen | Roken alleen op hiertoe aangegeven plaatsen. Volledig nuchter op het werk. Pas ook op met medicijngebruik. |
|  | Afspraken sanitaire voorzieningen (toilet, hygiëne) |  |
|  | Orde en netheid | Materiaal bij elkaar binnen de veilige zone. Gereedschap niet laten slingeren, verpakkingsmateriaal direct opruimen. |
|  | Uitglijden, struikelen, vallen. | Zie orde en netheid. Let tevens extra op bij regen, vorst, sneeuw en hagel. Pas op voor algengroei. Strooi zo nodig zand of zout op looppaden. |
|  | Stootgevaar aan lage of uitstekende constructies. | Draag een helm of stootpet en markeer uitstekende of lage delen met zwart/geel band. |
|  | Veilige opslag en gebruik gevaarlijke stoffen | Toepassen lekbakken, voorkom morsen. Opslag conform voorschriften. Raadpleeg Veiligheid Informatie Blad. |
|  | Afvoeren (en scheiden) van afval | Hout, papier/karton, metaal, elektronica, chemisch en huishoudelijk afval. |
|  | Voorkomen van omgevingshinder en schade aan flora en/of fauna | Let op hinder door lawaai en of trillingen. Voer dit soort werkzaamheden zoveel mogelijk in overleg met Landlord uit. Zo nodig omwonenden waarschuwen. |

**Site specifieke HOGE risico’s**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **De standaard bedrijfs-RI&E geeft in de meeste gevallen al een terdege overzicht van alle mogelijke risico’s en beheersmaatregelen. ECHTER site specifieke HOGE risico’s (met eventueel een toelichting) dient u aan te kruisen en aan te vullen met de specifieke beheersmaatregelen. (Zie handleiding V&G plan § 5.3)** | | | |
|  | | |  |
| **3.2 Specifieke risico’s bij Landlord** | | | **Specifieke maatregel(en) / bedrijfsregels** |
|  | Betreft werkzaamheden aan/nabij een hoogspanningsinstallatie van betreffende netbeheerder | | Zie nadere instructies onder 3.3 |
|  | Speciale toegangsprocedures | |  |
|  | Werkvergunningen | |  |
|  | Cellnex toren (specifieke maatregelen van toepassing) | |  |
|  | Werken langs de weg | |  |
|  | Werken langs het spoor | | Training vereist. Alleen toegang met toegangspas van ProRail. |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  | Gehouden Toolbox(en) (specifieke risico’s) | |  |
| Toelichting: | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.3 Werken aan/nabij hoogspanningsinstallaties** | | **Specifieke maatregel(en) / bedrijfsregels** |
| Van toepassing zijnde documenten:   * Voorschriften Antenne-opstelpunten TenneT (GS-REM 16-0866). * Veiligheidsvoorschriften van de betreffende netbeheerder * Door de eigenaar goedgekeurde tekeningen | | |
|  | Werken in de nabijheid van hoogspanning, elektrocutiegevaar. | Werkzaamheden alleen toegestaan onder toezicht volgens NEN3840  Netbeheerder dient te zorgen voor een veilig werkgebied |
|  | Klimmen in een hoogspanningsmast (HVP) of toren | Maak gebruik van aanwezige permanente (geïnspecteerde) veiligheidslijn (Latchways)  Indien de Latchways veiligheidslijn niet tijdig is geïnspecteerd wordt een tijdelijke veiligheidslijn aangebracht (m.b.v. de klimtechniek met dubbele klaphaken.  Vereiste specifieke valbeveiligingsmiddelen: Y-lijn met klaphaken, Latchways-loper, positioneringslijn, klimhelm. Aanwezigheid reddingset, klaar voor gebruik, in de nabijheid van het mastlichaam. |
|  | Werken aan een HVP of hoogspanningsstation en/of aanbrengen van mastverzwaringen | Startwerkoverleg en werken volgens het Werkplan zoals voorgeschreven door de betreffende netbeheerder. Uitsluitend door personen in bezit van persoonscertificaat “Eindtermen werken aan of in de nabijheid van hoogspanningslijnen 2.0” / Lijnwerker”. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Uitvoeren van telecomwerkzaamheden in de nabijheid van hoogspanningslijnen | Startwerkoverleg en werken volgens het Werkplan zoals voorgeschreven door de betreffende netbeheerder. Uitsluitend door personen in bezit van persoonscertificaat “Eindtermen werken aan of in de nabijheid van hoogspanningslijnen 2.0” Telecomspecialist. |
|  | Werken met een hoogwerker aan of nabij een hoogspanningsinstallatie of hoogspanningsmast/-lijn. | -Toezicht door een werkverantwoordelijke (NEN3840). -Er dient een TRA/opsteltekening van deze activiteiten te worden opgenomen. -Deze werkzaamheden worden uitgevoerd door een Lijnwerker. |
|  | Werken vanuit een kraan met werkbak aan of nabij een hoogspanningsinstallatie of hoogspanningsmast/-lijn. | -Toezicht door een werkverantwoordelijke (NEN3840). -Er dient een hijsplan/V&G-deelplan/opsteltekening van de hijsactiviteiten te worden opgenomen. -Deze werkzaamheden worden uitgevoerd door een Lijnwerker.  -Het Werkplan inzet Kraan en werkbak is ingevuld en goedgekeurd bij het V&G Plan aanwezig |
|  | Hijsen met een mobiele kraan aan of nabij een hoogspanningsinstallatie of hoogspanningsmast/-lijn. | -Toezicht door een werkverantwoordelijke (NEN3840). -Er dient een hijsplan/V&G-deelplan/opsteltekening van de hijsactiviteiten te worden opgenomen. -Deze werkzaamheden worden uitgevoerd door een Lijnwerker. |
|  | Hijsen met een lier aan of nabij een hoogspanningsinstallatie of hoogspanningsmast/-lijn. | -Toezicht door een werkverantwoordelijke (NEN3840). -Deze werkzaamheden worden uitgevoerd door een Lijnwerker. |
|  | Handmatig hijsen in het mastlichaam aan of nabij een hoogspanningsinstallatie of hoogspanningsmast/-lijn. | -Toezicht door een werkverantwoordelijke (NEN3840). -Deze werkzaamheden worden uitgevoerd door een Telecomspecialist. -Last met meerdere personen hijsen om de lichamelijke belasting te beperken. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.4 Werken op hoogte** | | | **Specifieke maatregel(en)** |
|  | 1. Binnen twee meter vanaf de dakrand | |  |
|  | 2. In de 2 - 4 meter zone gelden de standaard beheers-maatregelen. | |  |
|  | 3. Hellend dak > 15° | |  |
|  | 4. 1ste plaatsing valbeschermingsmiddelen | |  |
|  | 5. Aanbrengen kabelgoten | |  |
|  | 6. Montage aardleidingen | |  |
|  | 7. Montage antennepole, antennes, feeders e.d. | |  |
|  | 8. Gevaar voor vallende voorwerpen | |  |
|  | 9. Werken vanaf (bordes) trap | |  |
|  | 10. Werken met (rol-)steigers | |  |
|  | 11. Rope access (werken vanuit veiligheidslijnen) | | Toepassen werkplan: Werken met behulp van touwtechnieken. |
|  | Overig: | |  |
| Toelichting: | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |
| **3.5 Horizontaal en verticaal transport** | | | **Specifieke maatregel(en)** |
|  | 1. Hijsen met mobiele kraan (materialen) | |  |
|  | 2. Werken vanuit een kraan met werkbak | | Toepassen Werkplan Kraan met werkbak. |
|  | 3. Hijsen met lieren | |  |
|  | 4. Handmatig hijsen | |  |
|  | 5. Werken met een hoogwerker | |  |
|  | 6. Aanslaan van lasten, gebruik van hijsogen en overige hijsmiddelen. | |  |  |
|  | Overig: | |  |  |
| Toelichting: | | Werken volgens Arbo catalogus “Verticaal transport” | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.6 Fysische factoren** | | | **Specifieke maatregel(en)** |
|  | 1. Werken nabij spanningvoerende delen | |  |
|  | 2. Elektromagnetische velden (EMV) blootstelling >norm of onbekende antennes | |  |
|  | 3. Lasers (optische verbindingen) > klasse 1M | |  |
|  | 4. Lawaai (b.v klokken kerktoren, machines, horen) | |  |
|  | 5. Onvoldoende verlichting werkplek | |  |
|  | 6. Letsel bij gebruik elektrisch handgereedschap zoals slijptol, boormachine, frees, etc. | |  |
|  | 7. Koude/hittestress (weer, ovens) | |  |
|  | Overig: | |  |
| Toelichting: | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.7** **Gevaarlijke stoffen** | | | **Specifieke maatregel(en)** |
|  | 1. Werken met en opslag van gevaarlijke stoffen | |  |
|  | 2. Industriële producten (nabij werkomgeving) | |  |
|  | 3. Rookgassen (nabij werkomgeving) | |  |
|  | 4. Blootstelling aan fijnstof (kwarts, hardhout) tijdens boren, zagen, frezen, slijpen, etc. | |  |
|  | 5. Gevaar blootstelling aan asbest | |  |
|  | 6. Vezel houdende stoffen (glaswol, steenwol, e.d.) | |  |
|  | 7. Openen en dichten van kabel in/doorvoeringen | |  |
|  | 8. Vervuilde grond (mogelijk in contact komen met) | | Zie CROW 400 Werken in en met verontreinigde bodem. |
|  | Overig: | |  |
| Toelichting: | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.8 Biologische agentia** | | | **Specifieke maatregel(en)** |
|  | 1. Legionella (bijv. vanuit natte koeltoren) | |  |
|  | 2. Dierlijke uitwerpselen (direct contact zoals bijv. ratten, duiven) | |  |
|  | 3. Insecten (teek, processierups, wespennest, etc.) | |  |
|  | 4. Giftige planten (huidcontact zoals bijv. Bereklauw) | |  |
|  | 5. Biogrondstoffen (nabij werkomgeving) | |  |
|  | Overig: | |  |
| Toelichting: | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.9 Lichamelijke belasting** | | | **Specifieke maatregel(en)** |
|  | 1. Klimmen (bv dubbele haken) | |  |
|  | 2. Handmatig verplaatsen van zware voorwerpen | |  |
|  | Overig: | |  |
| Toelichting: | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.10 Omgeving** | | | **Specifieke maatregel(en)** |
|  | 1. Graafwerkzaamheden | | Werken volgens CROW 500 “Schade voorkomen aan kabels en leidingen” |
|  | 2. Werken in besloten ruimte | |  |
|  | 3. Weinig bewegingsruimte op de werkplek | |  |
|  | 4. Werken in machinekamer van een lift | |  |
|  | 5. Brandgevaar, explosiegevaar (ATEX-omgeving) | | Zie Arbobesluit 3.1.2.a |
|  | 6. Werk nabij of op het water (redding) | |  |
|  | Overig: | |  |
| Toelichting: | |  | |

# Contactgegevens

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gegevens** | **Opdrachtgever** | **Hoofdaannemer** | **Landlord / bedrijf \*\*** |
| Bedrijfsnaam | \* | \* |  |
| Bezoekadres | \* | \* |  |
| Postadres | \* | \* |  |
| Postcode | \* | \* |  |
| Vestigingsplaats | \* | \* |  |
| Telefoon algemeen | \* | \* |  |
| Contactpersoon | \* | \* | \* |
| Telefoon contactpersoon | \* | \* | \* |
| E-mail contactpersoon | \* | \* |  |
| Projectverantwoordelijke | \* | \* |  |
| Telefoon Projectverantwoordelijke | \* | \* |  |
| Direct leidinggevende |  | \* |  |
| Telefoon Direct leidinggevende |  | \* |  |
| V&G Functionaris | \* | \* |  |
| Telefoon V&G Functionaris | \* | \* |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gegevens** | **Onderaannemer** | **(Sub)onderaannemer** | **Nevenaannemer \*\*\*** |
| Bedrijfsnaam | \* | \* | \* |
| Bezoekadres | \* | \* | \* |
| Postadres | \* | \* | \* |
| Postcode | \* | \* | \* |
| Vestigingsplaats | \* | \* | \* |
| Telefoon algemeen | \* | \* |  |
| Contactpersoon | \* | \* | \* |
| Telefoon contactpersoon | \* | \* | \* |
| E-mail contactpersoon | \* | \* |  |
| Projectverantwoordelijke | \* | \* |  |
| Telefoon Projectverantwoordelijke | \* | \* |  |
| Direct Leidinggevende op locatie | \* | \* |  |
| Telefoon Direct leidinggevende |  |  |  |
| V&G Functionaris | \* | \* |  |
| Telefoon V&G Functionaris |  |  |  |

*\* Verplichte velden*

*\*\* Specifieke V&G regels en risico’s van de Landlord opvragen bij bovenstaande contractpersoon.*

*\*\*\* Nevenaannemers zijn bedrijven die niet onder het toezicht van de hoofdaannemer vallen maar wel op de  
 projectlocatie aanwezig kunnen zijn voor eigen werkzaamheden en daarmee risico’s kunnen introduceren.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **V&G Coördinatoren hoofdaannemer** | **Naam:** | **Telefoon:** | **e-mail** |
| V&G Coördinator ontwerp | \* | \* | \* |
| Vervanger (optie) |  |  |  |
| V&G Coördinator uitvoering | \* | \* | \* |
| Vervanger (optie) |  |  |  |
| Werkverantwoordelijk (WV) | \* | \* | \* |

## Projectorganigram

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Landlord / bedrijf** | |  | **Projectverantwoorde-** | |  |  | **Nevenaannemer(s)** | |  |  |
|  | **site locatie** | |  | **lijke Opdrachtgever** | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **V&G Functionaris** | |  | **Projectverantwoorde-** | |  |  | **Onderaannemer(s)** | | **Sub-** | |
|  |  | |  | **lijke Hoofdaannemer** | |  |  |  | | **onderaannemers** | |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  | Uitvoering | |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  | **V&G coördinator** | |  | **Leidinggevende op locatie** | |  |  |  | |  | |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | **Monteurs** | |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# Bedrijfshulpverlening (zie handleiding V&G plan)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Alarmnummers:** |  |  |  | **Wat melden:**   1. **Je naam** 2. **Locatie** 3. **Wat er is gebeurd** 4. **Aantal slachtoffers** 5. **Aard van letsel(s)** 6. **Eerste hulp aanwezig?**   7. Telefoonnummer |
| 1. Lokaal alarmnummer (BHV) of |  |  |  |
| 2. Algemeen alarmnummer | : | 112 |  |
| 3. Politie (bij geen nood) | : | 0900-8844 |  |
| Adresgegevens projectlocatie | : |  |  |
| Locatienummer/x-y coördinaten | : |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Overige gegevens:** |  | **Naam:** | **Telefoon:** | **Adres:** |
| Lokaal Ziekenhuis | **:** |  | (+31) |  |
| Lokale Artsenpost | **:** |  | (+31) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wat te doen bij: DENK AAN EIGEN VEILIGHEID!** | |  |
| **Ongeval** | 1. Breng indien nodig het slachtoffer in veiligheid 2. Schakel eerste hulp in (BHV’er of EHBO’er) 3. Schakel zonodig deskundige hulp in via het lokale alarmnummer of, indien niet aanwezig, via 112 4. Houdt kijkers op afstand 5. Draag de situatie over aan gearriveerde hulpdiensten | **Op de werkplek moet een EHBO-trommel aanwezig zijn.** |
| Brand | 1. Bel lokaal alarmnummer 2. Alarmeer omgeving 3. Sluit eventuele ramen en deuren 4. Probeer beginnende brand te blussen 5. Draag de situatie over aan arriverende hulpdiensten | **Op de werkplek moet in geval van brandgevaar een brandblusser aanwezig zijn.** |
| Evacuatie | 1. Stop het werk direct, maar op een veilige manier 2. Laat alles liggen 3. Volg de aangegeven kortste vluchtroute 4. Meld je op de verzamelplaats | **Informeer vooraf naar het evacuatiesignaal, vluchtroute en verzamelplaats.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Informeer z.s.m. de volgende personen:** | | | |
|  |  |  |  |
| **Contactpersonen opdrachtnemer:** |  | **Naam:** | **Telefoonnummer:** |
| Projectverantwoordelijke | : |  |  |
| Direct leidinggevende | : |  |  |
| V&G Functionaris | **:** |  |  |
| Algemeen nummer kantoor | : | Receptie |  |
| **Werkverantwoordelijke (WV’er) (OG of ON)** | **:** |  |  |
|  |  |  |  |
| **Contactpersonen opdrachtgever:** |  | **Naam:** | **Telefoonnummer:** |
| Projectverantwoordelijke | : |  |  |
| V&G Functionaris | : |  |  |
|  |  |  |  |